

COMUNE DI NAPOLI

DIPARTIMENTO/AREA: MUNICIPALITA' IX -
SOCCAVO, PIANURA

SG: 393 del 29/07/2021

DGC: 431 del 28/07/2021

Cod. allegati: L 1591_011_01 A 04

SERVIZIO: DIREZIONE DI MUNICIPALITA'

ASSESSORATO: ASSESSORATO ALL'ISTRUZIONE, ALLA
CULTURA E AL TURISMO ASSESSORATO AL COMMERCIO, AI
MERCATI E ALLE ATTIVITA' PRODUTTIVE, CON DELEGA AI
RAPPORTI CON LE MUNICIPALITA'

Proposta di deliberazione prot. n° 11 del 28/07/2021

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 378

OGGETTO: Assunzione, a carico dell'Amministrazione Comunale, dell'onere del pagamento della sanzione pecuniaria di € 614,25 (seicentoquattordici/25) comminata dall'U.O.C. Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro dell'ASL Napoli 1 Centro, per le infrazioni accertate con Verbale di accertamento del 25 giugno 2021, delle sanzioni di cui all'ulteriore verbale del 25.06.2021 e del 05.07.2021 elevati dall'ASL. Prelievo dal Fondo di Riserva dell'importo di € 4.200,00.

Il giorno **29/07/2021**, in modalità videoconferenza, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° **Undici** Amministratori in carica:

SINDACO:

P A

Luigi de MAGISTRIS

X	
---	--

ASSESSORI :

P A

Carmin PISCOPO
(Vicesindaco)

X	
---	--

Lucia Francesca MENNA

X	
---	--

Annamaria PALMIERI

X	
---	--

Raffaele DEL GIUDICE

X	
---	--

Ciro BORRIELLO

X	
---	--

Donatella CHIODO

X	
---	--

Giovanni PAGANO

P A

X	
---	--

Luigi FELACO

X	
---	--

Rosaria GALIERO

X	
---	--

Alessandra CLEMENTE

X	
---	--

Marco GAUDINI

	X
--	---

(Nota bene: Per le presenze/assenze barrare con una X la casella della colonna corrispondente)

Assume la Presidenza: **SINDACO Luigi de Magistris**

Assiste il Segretario del Comune: **Monica CINQUE**

Segreteria della Giunta comunale
IL DIRIGENTE
(Dott. Lorenzo Di Dio)

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

2
LA GIUNTA, su proposta dell'Assessore all'Istruzione, alla Cultura e al Turismo, Annamaria Palmieri e dell'Assessore al Commercio, ai Mercati e alla Attività Produttive, con delega ai rapporti con le Municipalità, Rosaria Galiero,

Premesso:

- **Che personale dell'U.O.C. Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro dell'ASL Napoli 1 Centro, in data 07.05.2021 ha effettuato un'ispezione a seguito di esposto alla Procura della Repubblica** in via Stanislao Manna n. 25 a Soccavo occupato dal 54° CD Scherillo;
- che, il 54° CD Scherillo occupa due edifici denominati "Edificio Centrale" e "Nuovo Edificio";
- che in data 25 giugno 2021 sono stati notificati al Direttore della Municipalità 9:
- a) verbale di violazione ex art.86 del Dlgs 81/2008 in quanto la dichiarazione di conformità dell'impianto elettrico e relativa verifica periodica dell'impianto di messa a terra del plesso centrale del 54° CD Scherillo risultano effettuate nel febbraio 2019 con scadenza febbraio 2021; che altresì non è risultato agli atti alcuna documentazione relativa alla conformità dell'impianto elettrico del plesso "Nuovi Locali";
- b) verbale di violazione ex art. 64 comma 1 lettera a) in combinato disposto con l'art. 63 comma 1 lettera a) Allegato IV punto 1.8.3. del Dlgs 81 del 2008 in quanto: le vie di circolazione all'aperto utilizzate od occupate dai lavoratori e dagli alunni durante le loro attività rappresentano un rischio per la circolazione a causa delle irregolarità e delle scrostature dell'asfalto;
- che in data 05.07.2021 Servizio Igiene e Sicurezza del Lavoro U.OSD Lavoro DS 26/30 è stato notificato al Direttore della Municipalità 9;
- c) verbale di violazione ex art. 64 comma 1 lett. c) ed in specie: nella classe I C Infanzia corridoio B, nell'aula IO corridoio B e bagni maestre corridoio B il parziale distacco tinteggiatura del soffitto per infiltrazioni pregresse; sempre nel corridoio B (piano rialzato) distacchi di intonaco alla cornice della porta di emergenza adiacente bagno corridoio B, così come corridoio A Classe A;

Dato atto:

- che per il verbale di violazione ex art.86 del D.lgs 81/2008 si è provveduto nei termini ad eliminare l'infrazione rilevata inoltrando in data 23.07.2021 alla precitata UODC certificazioni di conformità dell'impianto elettrico del plesso "Nuovi Locali" e verifiche di messa a terra degli impianti elettrici dei due plessi per cui, stante l'ottemperanza nei termini è stato previsto il pagamento di una sanzione amministrativa pari alla misura minima prevista dall'art. 87 del D.lgs 81/08 ossia € 614,25.
- Che per il verbale di violazione ex art. 64 comma 1 lettera a) in combinato disposto con l'art. 63 comma 1 lettera a) Allegato IV punto 1.8.3. del Dlgs 81 del 2008 e per il verbale di violazione ex art. 64 comma 1 lett. c), non essendoci disponibilità per il prelievo dal Fondo di riserva, poiché si sta provvedendo con i fondi previsti per Patto per Napoli e con la Napoliservizi è stata chiesta la proroga di 60 giorni onde consentire le lavorazioni e per entrambi i verbali è stata autorizzata;
- che in ossequio ai dettami di cui alla circolare interna dell'Ente PG/2013/289396 del 10/04/2013, il Direttore con PG/2021/509888 del 26.06.2021 ha provveduto ad inoltrare al Direttore Generale, al Segretario Generale e, per il suo tramite, al Servizio Ispettivo il citato verbale di accertamento in uno ad apposita relazione descrittiva accompagnata dalla documentazione a supporto di tutte le iniziative poste in essere, dopo l'ispezione dell'ASL Napoli 1 Centro;
- che sulla base di detta procedura, l'onere del pagamento delle sanzioni ricade sull'Amministrazione Comunale atteso che non sono state accertate responsabilità individuali;

Ritenuto opportuno procedere al pagamento del primo verbale la cui somma è di € 614,25 e contestualmente, in considerazione che anche per l'eliminazione delle ulteriori infrazioni si procederà nei termini per cui si sarà ammessi al pagare una somma pari ad un ¼ dell'ammenda stabilita per estinguere la contravvenzione per cui è necessario prevedere 'ulteriore somma di €3.500,00

Considerato altresì:

- che il Comune di Napoli non ha ancora approvato il bilancio di previsione 2021-2023 pertanto è in gestione provvisoria
- che non vi sono in Bilancio capitoli dedicati al pagamento delle spese in oggetto;
- che l'art. 166 c. 2 del D.Lgs. 267/2000 consente di utilizzare il fondo di riserva, con deliberazioni

Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque

dell'organo esecutivo da comunicare all'organo consiliare nei tempi stabiliti dal regolamento di contabilità, nei casi in cui si verificano esigenze straordinarie di bilancio;

- che il Principio Contabile applicato della contabilità finanziaria - Allegato n. 4/2 del D.Lgs. 118/2011 - Par. 8 derubricato "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria" - al punto 8.12 prevede espressamente che "Considerata la natura autorizzatoria del bilancio di previsione, nel rispetto della disciplina generale riguardante il fondo di riserva, nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito l'utilizzo di tale accantonamento solo per fronteggiare obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, da obblighi tassativamente previsti dalla legge (quali, ad esempio, le spese per le elezioni in caso di stanziamenti non adeguati nella spesa corrente) e per garantire la prosecuzione o l'avvio di attività soggette a termini o scadenza, il cui mancato svolgimento determinerebbe danno per l'ente.";
- che, essendo consentito l'utilizzo del Fondo di Riserva in esercizio provvisorio, risulta necessario procedere al prelevamento dal fondo di riserva per il pagamento del verbale dell'ASL soggetto a termine di scadenza, ossia il 23 agosto 2021 ed il cui mancato rispetto determinerebbe danno per l'Ente, atteso il maggior pagamento che dovrebbe essere effettuato ai sensi dell'art. 17 della Legge 689/91 nonchè prevedere i fondi per il pagamento degli ulteriori n. 2 verbali ASL uno del 25.06.2021 e l'altro del 05.07.2021

Ritenuto per i motivi indicati in premessa, che è necessario effettuare un prelievo dal Fondo di Riserva, e del Fondo di riserva di cassa, ex art. 166 c. 2 e 176 c. 1 del D.Lgs. 267/2000, per un totale di €. 4.200,00, finalizzata al pagamento dei verbali ASL di cui in premessa, istituendo altresì un capitolo di bilancio da denominarsi: *"Pagamento sanzioni ASL — Municipalità 9* come di seguito specificato e dotandolo degli importi necessari;

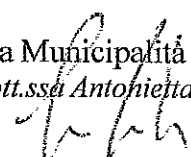
Ritenuto, altresì, che:

- nell'attuale fase di gestione provvisoria l'assunzione delle spese è limitata ai soli casi previsti dall'art. 163 del TUD, così come specificato anche nella deliberazione di GC n. 232 del 3/6/2021 concernente l'approvazione del preconsuntivo al 31/12/2020, fra i quali rientrano le spese per il pagamento dei verbali ASL necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi al Comune, atteso che nel caso in cui la sanzione amministrativa di cui al verbale del 25.06.2021 non fosse pagata entro il termine di trenta giorni dalla notifica dello stesso troverà applicazione l'art. 17 della legge 689/1981 con ulteriore aggravio della spesa mentre qualora non si ottemperasse agli ulteriori verbali, trattandosi di violazioni di carattere penale si determinerebbe prosieguo anche con eventuale con procedimento penale;
- ricorrono, pertanto, i motivi di urgenza previsti dall'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, per cui è necessario, con separata votazione, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per l'urgenza;

Gli allegati, costituenti parte integrante della presente proposta, composti dai seguenti documenti, per complessive pagine 9 progressivamente numerate, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriati con il n. *L 1591-011-01-02-03-04*

- 1) Verbale di ispezione del 25.06.2021 PG/2021/501594 dell'U.O.C. Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro dell'ASL Napoli I Centro; *L*
 - 2) Verbale di ispezione del 25.06.2021 PG/2021/501562 dell'U.O.C. Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro dell'ASL Napoli I Centro;
 - 3) Verbale di ispezione del 25.06.2021 PG/2021/522029 del Servizio Igiene e Sicurezza del Lavoro UOSD Lavoro DS 26/30 dell'ASL Napoli I Centro;
 - 4) relazione PG/2021/ 509888 del 26.06.2021 integrata con PG/2021/523017 del 05.07.2021./
- *La parte narrativa, infatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive*

Il Direttore della Municipalità 9
Col. Agliata Dott.ssa Antonietta



Il Segretario Generale
D.ssa Monica Cinque



Con voti UNANIMI,

10/08/21
10/08/21

4

DELIBERA

~~Per i motivi espressi in premessa che si intendono integralmente trascritti e confermati in questa parte dispositiva.~~

Assumere, a carico dell'Amministrazione Comunale, l'onere del pagamento, in sede amministrativa, della sanzione amministrativa di € 614,25 - anche nelle more degli eventuali ulteriori accertamenti presso il Servizio Ispettivo - comminata dall'U.O.C. Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro dell'ASL Napoli 1 Centro, con verbale di accertamento del 25/06/2021, mediante versamento, sull'IBAN IT85V 03069 03534100000003320 intestato a Regione Campania - Servizio Tesoreria Napoli, specificando il codice tariffa 2023 e, come causale, la data del verbale di ispezione del 25/06/2021.

Assumere a carico dell'Amministrazione Comunale, l'onere del pagamento, in sede amministrativa, - anche nelle more degli eventuali ulteriori accertamenti presso il Servizio Ispettivo, delle sanzioni di cui all'ulteriore verbale del 25.06.2021 e del 05.07.2021 elevati dall'ASL.

Autorizzare, conseguentemente, il prelevamento dal Fondo di Riserva, ai sensi dell'art. 166 del D.Lgs. n. 267/2000, per l'importo di € 4.200,00 per la copertura finanziaria finalizzata al pagamento dei verbali ASL di cui in premessa.

Incrementare, sia in termini di competenza che di cassa, lo stanziamento sul codice 1.01-1.10.05.01.001 capitolo NI denominato: *Pagamento sanzioni ASL — Municipalità 9 per l'importo di € 4.200,00, mediante prelevamento di pari importo dal FONDO DI RISERVA codice 20.01-1.10.01.01.001* finalizzata al pagamento dei verbali ASL di cui in premessa

Istituire nel bilancio 2021, esercizio provvisorio, un capitolo di bilancio da denominarsi: *Pagamento sanzioni ASL — Municipalità 9.*

Autorizzare il Direttore della Municipalità ad impegnare, con proprio provvedimento, le spese necessarie per il pagamento dei verbali ASL ad oggi notificati.

☐ (**) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

X(**) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

Il Direttore della Municipalità 9
Col. Agliata Dott.ssa Antonietta

L'Assessore al Commercio,
ai mercati e alla attività produttive,
con delega ai rapporti con le Municipalità
Rosaria Gallero

L'Assessore all'Istruzione,
alla Cultura e al Turismo
Annamaria Palmieri

Il Segretario Generale
D.ssa Monica Cinque



COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 10 DEL 07.07.2021 AVENTE AD OGGETTO:

Prelevamento dal Fondo di riserva del bilancio di previsione, con riferimento all'esercizio provvisorio anno 2021, ai sensi degli artt. 166 e 176 del TUEL, per l'importo di € 123.804,97 da destinare all'esecuzione dei "Lavori di messa in sicurezza del 54° C.D. Scherillo in via Stanislao Manna 25 a Soccavo al fine di ottemperare alle prescrizioni dell'ASL Napoli 1 notificate in data 25 giugno 2021".
CUP: B67H21005500004

Il Direttore della Municipalità 9, Col. Agliata Dott.ssa Antonietta, esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: **FAVOREVOLE**

Addì 07.07.2021

Il Direttore della Municipalità 9
 Col. Agliata Dott.ssa Antonietta

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 28/07/21..... e protocollata con il n. DGE/2021/431....;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

Ricordato che le spese per sanzioni, in base alle circolari D.G. del 2012 e 2013, viene finanziata nelle more del completamento dell'iter presso delle suddette circoscrizioni e che la stessa, all'atto del procedimento di competenza del Servizio Ispettivo, cederà o meno - definitivamente e carico del bilancio comunale, **PARERE FAVOREVOLE**

Addì, 28/7/21.....

IL RAGIONIERE GENERALE

già emesso il 28/07/21
 per il bilancio comunale 2021

6

Osservazioni del Segretario Generale
Proposta di deliberazione della Municipalità 9
(prot. n. 11 del 28/07/2021 - S.G. 393 del 29.07.2021)

Sulla scorta dell'istruttoria tecnica svolta dal dirigente proponente;

Visto il parere di regolarità tecnica, reso ai sensi degli artt. 49 e 147bis del TUEL, nei termini di "Favorevole".

Visto il parere di regolarità contabile che si esprime in termini di "Favorevole" atteso che la spesa viene finanziata nelle more del completamento delle verifiche sulla sussistenza di eventuali responsabilità da parte del Servizio Ispettivo.

Con la proposta in esame si intende assumere a carico dell'Amministrazione Comunale l'onere del pagamento dell'ammenda di € 614,25 quale prima oblazione alle prescrizioni impartite dall'Asl Napoli Centro con verbale di accertamento presso la sede del 54° CD Scherillo; nelle premesse dell'atto, si rileva altresì che per le altre prescrizioni impartite dall'ASL NA 1 Centro, avendo ottenuto una proroga, l'esatto adempimento e la conseguente ammissione al pagamento di una ammenda (pari ad € 3.500,00) sono posticipati rispetto al primo pagamento di € 615,25. Per questo motivo ed in previsione dell'esatto adempimento di tutte le prescrizioni si intende ricorrere ad un prelevamento dal fondo di riserva per € 4.200,00.

Si ricorda che in merito all'individuazione del datore di lavoro:

- il D.Lgs. 81 del 2008, recante la normativa in materia di sicurezza sul lavoro, all'articolo 2, comma 1, lettera b) prevede che: *"Nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per datore di lavoro si intende il dirigente al quale spettano i poteri di gestione [...] individuato dall'organo di vertice delle singole amministrazioni tenendo conto dell'ubicazione e dell'ambito funzionale degli uffici nei quali viene svolta l'attività, e dotato di autonomi poteri decisionali e di spesa. In caso di omessa individuazione, o di individuazione non conforme ai criteri sopra indicati, il datore di lavoro coincide con l'organo di vertice medesimo"*;
- l'articolo 39, comma 3 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Napoli prevede che: *"I dirigenti responsabili di Dipartimento, i dirigenti responsabili di Area/Municipalità rivestono l'incarico di "datore di lavoro" ai sensi di legge, per le strutture ed il personale di riferimento"*.

Per quanto attiene alla previsione di prelevamento dal fondo di riserva si richiama l'art. 166, comma 2 del D.lgs. 267/2000 che dispone *"Il fondo e' utilizzato, con deliberazioni dell'organo esecutivo da comunicare all'organo consiliare nei tempi stabiliti dal regolamento di contabilità, nei casi in cui si verificano esigenze straordinarie di bilancio o le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti"*. Al comma 2 quater del medesimo articolo è indicata la competenza all'adozione dell'atto disponendo che *"Nella missione "Fondi e Accantonamenti", all'interno del programma "Fondo di riserva", gli enti locali iscrivono un fondo di riserva di cassa non inferiore allo 0,2 per cento delle spese finali, utilizzato con deliberazioni dell'organo esecutivo"*.

Si ricorda che alla dirigenza che sottoscrive la proposta compete la responsabilità delle attività successive da compiere in attuazione di quanto disposto con la deliberazione, al fine di rispettare i termini per l'oblazione previsti dal verbale dell'ASL NA1.

Come disposto con circolare della Direzione Generale 591264/2012, sulla vicenda è stato attivato il Servizio Ispettivo e, pertanto, l'atto è approvato nelle more degli esiti dell'indagine ispettiva sul-

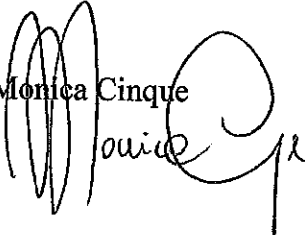
**VISTO:
Il Sindaco**

**Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cingue**

la sussistenza o meno di responsabilità derivanti da comportamenti omissivi da parte dei Servizi Comunali.

Spettano all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione concludente, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell'azione amministrativa.

Napoli,

Monica Cinque


VISTO:
Il Sindaco



Deliberazione di G. C. n. 378 del 29/07/2021 composta da n. 8 pagine progressivamente numerate,

☒ *nonché da allegati come descritti nell'atto.**

*Barrare, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 18/8/21 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art. 125 del D.Lgs. 267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Il Funzionario Responsabile

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione :

☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

☐ è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal al

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n. pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. del

☐ divenuta esecutiva in data

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Il Funzionario responsabile